



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI
ARHIEPISCOPIA IAȘILOR



SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX "SF.GHEORGHE" BOTOȘANI

Str. Prieteniei, nr. 2, tel./fax. 0231/581773, e-mail: seminarul_bt@yahoo.com

Nr. 1047 din 30.07.2026

ANUNȚ ADMITERE LICEU ETAPA A II-A

ÎN ATENȚIA CANDIDAȚILOR NEREPARTIZAȚI ÎN ETAPA I
ADMITERE LA LICEU ETAPA A II-A

 FILIERA **VOCATIONALĂ**, PROFIL **TEOLOGIC**, SPECIALIZARE **TEHNICIAN PENTRU TEHNICI ARTISTICE-PATRIMONIU**

NR. LOCURI LIBERE – **8**

 FILIERA **VOCATIONALĂ**, PROFIL **TEOLOGIC**, SPECIALIZARE **TEOLOGIE ORTODOXĂ**

NR. LOCURI LIBERE – **3**

PERIOADA DE ÎNSCRIERE LA PROBELE DE APTITUDINI ESTE :

3 august 2026 – Înscrierea candidaților pentru susținerea probelor de aptitudini;

5 august 2026 – Desfășurarea probelor de aptitudini;

6 august 2025 – Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini.

Înscrierile se fac la secretariatul Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sf. Gheorghe” Botoșani, în data de 3 august 2026 sau prin transmiterea online a actelor scanate la adresa: seminarul_bt@yahoo.com și depunerea imediată sau trimiterea prin poștă cu confirmare de primire a dosarului în format fizic până în ultima zi de înscriere, respectiv 3 august 2026.

NOTĂ: La această sesiunea pot participa candidații absolvenți de gimnaziu nerepartizați computerizat în învățământul liceal sau care au renunțat prin cerere la repartizarea computerizată din data de 22 iulie 2026.

Dosarul de înscriere va cuprinde:

1. Certificat de naștere – copie
2. Cartea de identitate candidat (dacă este cazul) și părinți – copie
3. Fișa medicală în original / adeverință medicală de la medicul școlar sau de familie și fișa cu vaccinările 0-14 ani
4. Declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat la cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte (formular tipizat de la secretariatul Seminarului - se completează în momentul depunerii dosarului)
5. Adeverință / Certificat de botez (ortodox) – copie
6. Recomandarea consiliului parohial / preotului paroh
7. Binecuvântarea chiriarhului locului - cerere (formular tipizat de la secretariatul Seminarului - se completează în momentul depunerii dosarului)
8. Foaia matricolă CP - cl. a VIII-a
9. Adeverință rezultate note obținute la evaluarea națională, în original
10. Acord GDPR (se completează în momentul depunerii dosarului)
11. Portofoliu (candidații la profilul Patrimoniu cultural).

Director,
Pr. Prof. Dr. Daniel DASCĂLU